

Список документов необходимых при снятие с учета кассового аппарата.

От владельца кассового аппарата:

- 1.Заявление на снятие с чета кассового аппарата.
- 2.Паспорт (формуляр) кассового аппарата.
- 3.Регистрационная карта на кассовый аппарат.
- 4.Журнал кассира-операциониста (форме № КМ-4).
- 5.Кассовая книга - для организации.
- 6.Книга учета доходов и расходов для индивидуального предпринимателя.

От центра технического обслуживания кассовых аппаратов:

-Акт по форме № КМ-2, отчеты содержимого блока фискальной памяти.

ЦТО "Суппорт Трейд" выполняет работы по снятию кассового аппарата с учета в условиях стационара, с выездом к заказчику, а также вы можете заказать услугу снятие кассового аппарата с учета по доверенности, и вам не придется стоять в очередях в налоговой инспекции. Стоимость услуг , пожалуйста, уточняйте по телефону 8(812)274-63-01 или 8(812) 9-24-25-66.